



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO - CENTRO STORICO ALBA -
Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia
Via Balbo n.8 – 12051 – CN – TEL.0173 / 44 17 32
C.F.90051370048. Codice meccanografico: CNIC85600V

e-mail cnic85600v@istruzione.it <https://centrostoricoalba.edu.it>

Progetto 13.1.2A-FESR PON-PI-2021-201

**Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica
CUP: C89J21018850006**

di cui all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del Ministero dell'Istruzione avente ad oggetto Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. . Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU. Asse V -Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo Specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" e autorizzato con nota autorizzativa del Ministero Istruzione Prot. n° AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021.

**Digitalizzazione amministrativa
Acquisto di n.3 PC Desktop/tower**

INDAGINE DI MERCATO

Su piattaforma Acquistinretepa sono attive due convenzioni CONSIP

- Pc Desktop e workstation
- Pc Desktop 15

alle quali non è possibile aderire poiché il quantitativo minimo della fornitura pc è n.10 unità

Pertanto, considerato che da indagine di mercato il prezzo medio di primaria marca compreso di installazione è pari a € 850 iva compresa, sentite anche le esigenze del personale di segreteria, in particolare del DSGA, si prevede la sostituzione di n.3 postazioni di lavoro.



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO ~ *CENTRO STORICO ALBA* -
Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia
Via Balbo n.8 – 12051 – CN – TEL.0173 / 44 17 32
C.F.90051370048. Codice meccanografico: CNIC85600V

e-mail cnic85600v@istruzione.it <https://centrostoricoalba.edu.it>

CAPITOLATO TECNICO

Fornitura di n.3 PC desktop/tower tipo ufficio dotati di disco SSD, Ram 8Gb e Sistema operativo Windows 10 Pro con installazione compresa.

Caratteristiche minime richieste:

MEMORIA DI MASSA	Dimensione Dischi : 256 GB Tipo Supporto 1 : SSD (Solid State Disk) Interfaccia Supporto 1 : M.2 PCIe Storage 1 : 256 GB Numero Supporti : 1
PROCESSORE	Tecnologia : Core i5 Velocità di clock : 3 GHz Processore : Intel
GRAFICA	Modello scheda grafica : UHD Graphics 630 Memoria Dedicata : 6 MB Integrata : Sì Produttore : Intel Risoluzione Massima (Larghezza) : 4.096 Px Risoluzione Massima (Altezza) : 2.160 Px
CONNETTORI/PORTE	USB posteriori : 6 USB frontali : 2 Porte USB 3.1 : 4 PCI : 0 PCI-Express 1x : 0 Porte Seriali : 0 Audio - frontali : 1 Audio - posteriori : 1 Ps/2 : 0
GENERALE	Form Factor : Small Form Factor (SFF) Colore Primario : Nero
UNITÀ OTTICHE	Tipologia unità installata : DVD±RW
SISTEMA OPERATIVO & SOFTWARE	S.o. : Windows 10 Versione S.O. : Professional
RAM	RAM : 8 GB Tecnologia : DDR 4 RAM Massima : 32 GB Banche RAM Liberi : 1 Frequenza : 2.666 MHz Banche RAM Totali : 2
DIMENSIONI E PESO	Altezza Pc : 9,5 mm Larghezza Pc : 29,6 mm Peso senza imballo : 4,6 Kg Profondità Pc : 27 mm
CONTROLLER	LAN (velocità) : 10/100/1000
ALIMENTATORE	Potenza : 180 W
Garanzia	Garanzia : 12 mesi

Servizi che devono essere compresi nella fornitura

DOVRANNO ESSERE (A PENA ESCLUSIONE) SPECIFICATI E RIPORTATI NELL'OFFERTA TECNICA E INCLUSI NELL'OFFERTA ECONOMICA i seguenti servizi che sono parte integrante e vincolante del progetto. Le attività di consegna e configurazione di tutti i prodotti previsti dovranno essere garantite al PIANO e includere: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna nell'ufficio al quale sono destinati:

- Configurazione PC per accesso alla RETE-DOMINIO-UTENTI;
- Installazione applicativi standard (Office, Acrobat, Antivirus, ecc..)
- Installazione e configurazione SQL Anyware, SSSI in SETE, ecc..
- Installazione periferiche, stampanti, ecc..
- Travaso dati da vecchio a nuovo PC; Collaudo finale.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO - *CENTRO STORICO ALBA* -
Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia
Via Balbo n.8 – 12051 – CN – TEL.0173 / 44 17 32
C.F.90051370048. Codice meccanografico: CNIC85600V

e-mail cnic85600v@istruzione.it <https://centrostoricoalba.edu.it>

Certificazioni

I PC devono essere in possesso delle certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza informatica, ovvero: CE, FCC, IC, UL, CUL, CB, RCM, ENERGYSTAR

Manutenzione e assistenza

Garanzia di assistenza come specificato nelle singole voci.

IL PROGETTISTA
DIRIGENTE SCOLASTICO
Dr. Raffaele Mandaradoni



ISTITUTO COMPRENSIVO ~ *CENTRO STORICO ALBA* ~

Scuola Secondaria di I Grado, Scuola Primaria, Scuola dell'Infanzia

Via Balbo n.8 – 12051 – CN – TEL.0173 / 44 17 32

C.F.90051370048. Codice meccanografico: CNIC85600V



e-mail cnic85600v@istruzione.it <https://centrostoricoalba.edu.it>

DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' ALL'ORIGINALE DELLA COPIA DI DOCUMENTI

da riprodurre in calce all'ultima pagina della copia del documento/titolo/atto di cui si attesta la conformità all'originale (Art. 21, Legge 5 ottobre 2011 n. 159)

Il Sottoscritto **RAFFAELE MANDARADONI** certifica che la copia per immagine riportata nelle pagine precedenti alla presente è formata ai sensi dell'art. 22, commi 2 e 3, D. Lgs. 82/2005, "Codice dell'amministrazione digitale":

Comma 2 . le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono estratte, se la loro conformità è attestata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, con dichiarazione allegata al documento informatico e asseverata secondo le regole tecniche stabilite ai sensi dell'articolo 71.

Comma 3. Le copie per immagine su supporto informatico di documenti originali formati in origine su supporto analogico nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 71 hanno la stessa efficacia probatoria degli originali da cui sono tratte se la loro conformità all'originale non è espressamente sconosciuta

e nel rispetto dell'articolo 4 della Bozza delle "Regole tecniche del documento informatico e gestione documentale". www.digitpa.gov.it/codice_amministr_digitale/attuazione_del_cad

1. La copia per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, commi 2 e 3, del Codice è prodotta mediante processi e strumenti che assicurino che il documento informatico abbia contenuto e forma identici a quelli del documento analogico da cui è tratto;
2. Ai fini di quanto stabilito dall'articolo 22, comma 3, del Codice, la copia per immagine di uno o più documenti analogici può essere sottoscritta con firma digitale o firma elettronica qualificata da chi effettua la copia; i
3. Laddove richiesta dalla natura dell'attività, l'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di un documento analogico di cui all'articolo 22, comma 2, del Codice, può essere inserita nel documento informatico contenente la copia per immagine. Il documento informatico così formato è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato. L'attestazione di conformità delle copie per immagine su supporto informatico di uno o più documenti analogici, effettuata per raffronto dei documenti o attraverso certificazione di processo nei casi in cui siano adottate tecniche in grado di garantire la corrispondenza della forma e del contenuto dell'originale e della copia, può essere prodotta come documento informatico separato contenente un riferimento temporale e l'impronta di ogni copia per immagine.

Il documento informatico prodotto è sottoscritto con firma digitale del notaio o con firma digitale o firma elettronica qualificata del pubblico ufficiale a ciò autorizzato."

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dr. Raffaele MANDARADONI

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.

e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa.