



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – CENTRO STORICO ALBA**  
*Scuola dell'infanzia – Scuola primaria - Scuola secondaria di primo grado*  
Via Balbo n. 8 - 12051 – ALBA (CN)  
Tel. 0173441732 fax 0173440416 email [cnic85600v@istruzione.it](mailto:cnic85600v@istruzione.it)  
Sito: [www.centrostoricoalba.gov.it](http://www.centrostoricoalba.gov.it)



Al Prof. MERLO Giancarlo  
Agli Atti  
All'Albo on line

Prot. N.4114/VI.1

Alba, 19/12/2017

**CUP n. C86J15002300007**  
**Codice progetto 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2017-40**

**OGGETTO: Programma Operativo Nazionale 2014-2020. Progetto 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2017-44.**  
**Incarico collaudatore (Personale INTERNO all'Istituzione Scolastica)**  
**CUP: C86J15002300007**

#### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il bando PON FESR prot. n. AOOGEFID/12810 del 15 ottobre 2015 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico 10.8 “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 “Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave”;
- VISTA** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31742 del 25/7/2017 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione 10.8.1.A3 del PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento” ed il relativo finanziamento
- LETTE** le “Disposizioni per l'attuazione dei progetti” prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;
- VISTE** la delibera del Collegio dei Docenti n.8 del 20/11/2015 e del Consiglio di Istituto n.09 del 27/11/2015 di approvazione del Piano Integrato d'Istituto- “Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'Apprendimento (FSE-FESR);
- VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- Considerato** che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto, eventualmente anche esterno all'istituzione scolastica, per l'attività di Progettazione e Collaudo;
- VISTA** la determina del Dirigente Scolastico prot.nr.3841/VI.1 del 01/12/2017 che dispone i criteri da rispettare per comparazione dei curricula del personale interno e/o esterno all'Istituto cui conferire l'incarico di esperto collaudatore del PON FESR autorizzato;
- VISTO** l'avviso per il reperimento della figura professionale di collaudatore emanato il 1° dicembre 2017 con atto prot.nr.3844/VI.1;
- VISTO** il decreto di aggiudicazione definitiva per l'incarico di COLLAUDATORE (Personale Interno all'Istituzione scolastica) prot.nr. 4087/VI.2 del 18.12.2017,

#### DECRETA

##### Articolo 1

È conferito alla S.V. in indirizzo l'incarico di COLLAUDATORE (Personale esperto interno all'Istituzione scolastica) per il progetto **10.8.1.A3-FESRPON-PI-2017-44**.

##### Articolo 2

Nell'espletamento dell'incarico la S.V. dovrà:



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE – CENTRO STORICO ALBA**  
*Scuola dell'infanzia – Scuola primaria - Scuola secondaria di primo grado*  
Via Balbo n. 8 - 12051 – ALBA (CN)  
Tel. 0173441732 fax 0173440416 email [cnic85600v@istruzione.it](mailto:cnic85600v@istruzione.it)  
Sito: [www.centrostoricoalba.gov.it](http://www.centrostoricoalba.gov.it)



1. ad avvenuta consegna provvedere al collaudo della fornitura secondo la tempistica stabilita dal Dirigente scolastico, le modalità previste dall'avviso relativo al progetto finanziato e le linee guida citate in premessa;
2. verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione (capitolato);
3. redigere i verbali di collaudo finale verificando e confrontandosi con l'ufficio addetto alle procedure relative all'inventario dei beni acquistati;
4. collaborare con il RUP del Progetto nonché Dirigente Scolastico e Progettista e con il DSGA per tutte le problematiche relative al piano FESR/PON al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano medesimo.

### **Articolo 3**

La S.V. dovrà provvedere in proprio ad eventuali coperture assicurative per gli infortuni e la responsabilità civile se diverse da quelle già previste per il personale interno della scuola.

### **Articolo 4**

La S.V. dovrà fissare un incontro preliminare con il Dirigente Scolastico e presenterà una dichiarazione di assenza di qualsivoglia rapporto di tipo commerciale, lavorativo o altro con le ditte che hanno partecipato alla gara per la fornitura delle attrezzature attinenti il piano.

### **Articolo 5**

Alla S.V. non sarà liquidato alcun compenso per l'espletamento dell'incarico come previsto dall'avviso emanato per la selezione del COLLAUDATORE citato in premessa.

Il presente decreto è pubblicato all'albo in data odierna e sul sito web della scuola.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Gabriella Benzi

*Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e  
norme collegate, il quale sostituisce  
il documento cartaceo e la firma autografa*

Per accettazione:

Alba ,.....

Prof. MERLO Giancarlo .....