



# ISTITUTO COMPRENSIVO “CENTRO STORICO” ALBA

Scuola Secondaria, Scuola Primaria, Scuola dell’Infanzia  
VIA BALBO 8 – 12051- ALBA – CN - TEL. - 0173 / 44.17.32

e-mail [cnic85600v@istruzione.it](mailto:cnic85600v@istruzione.it) <https://centrostoricoalba.edu.it/>

## REGOLAMENTO SCUOLE DELL’INFANZIA -VIA F.LLI AMBROGIO E VIA C. BALBO-

### Premessa

#### *Dalle Indicazioni nazionali per il Curricolo della scuola dell’Infanzia.*

*Lo sviluppo dell’**identità**, dell’**autonomia**, della **competenza**, della **cittadinanza** sono finalità della scuola dell’infanzia. Sviluppare l’**identità** significa imparare a stare bene e a sentirsi sicuri nell’affrontare nuove esperienze in un ambiente sociale allargato. Vuol dire imparare a conoscersi e a sentirsi riconosciuti, ma vuol dire anche sperimentare diversi ruoli e diverse forme di identità: figlio, alunno, compagno, maschio o femmina, abitante di un territorio, **appartenente a una comunità**.*

*Sviluppare l’**autonomia** comporta l’acquisizione delle seguenti capacità: interpretare e governare il proprio corpo; partecipare alle attività nei diversi contesti; avere fiducia in sé e fidarsi degli altri; realizzare le proprie attività senza scoraggiarsi; provare piacere nel fare da sé e saper chiedere aiuto; esprimere con diversi linguaggi i sentimenti e le emozioni; esplorare la realtà e comprendere le regole della vita quotidiana; partecipare alle negoziazioni e alle decisioni motivando le proprie opinioni, le proprie scelte e i propri comportamenti; assumere atteggiamenti sempre più responsabili.*

*Sviluppare la **competenza** significa imparare a riflettere sull’esperienza attraverso l’esplorazione, l’osservazione e l’esercizio al confronto; descrivere la propria esperienza e tradurla in tracce personali e condivise, rievocando, narrando e rappresentando fatti significativi; sviluppare l’attitudine a fare domande, riflettere, negoziare i significati.*

#### **I BAMBINI**

Il rapporto dei bambini con le insegnanti sarà improntato all’ascolto, al dialogo e alla collaborazione.

#### **LE INSEGNANTI**

Le insegnanti contribuiscono alla formazione e allo sviluppo delle capacità cognitive, relazionali e psicomotorie dei bambini tra i tre e i sei anni stimolandone l’autonomia, la creatività e l’apprendimento. Monitorano e valutano il raggiungimento degli obiettivi prefissati.

*La progettualità si esplica nella capacità di dare senso e intenzionalità all’intreccio di spazi, tempi, routine e attività, promuovendo un coerente contesto educativo, attraverso un’appropriata regia pedagogica.*

## LA COMUNICAZIONE CON I GENITORI

I genitori degli alunni sono i primi responsabili dell'educazione dei bambini ed hanno il diritto/dovere di richiedere informazioni sul loro comportamento nei tempi e nei luoghi stabiliti. Saranno pertanto disponibili ad ascoltare eventuali osservazioni delle insegnanti relativamente ad atteggiamenti inadeguati o a problematiche dei bambini e si impegneranno a collaborare per la buona riuscita del progetto educativo.

I rappresentanti dei genitori hanno il compito di essere promotori tra i genitori, i docenti e gli alunni di un dialogo sereno e aperto alle finalità educative della scuola.

Gli insegnanti comunicheranno con adeguato anticipo le date dei colloqui individuali.

Per tutti i genitori sono previsti momenti di incontro, di dialogo e di confronto nelle assemblee di classe, nelle intersezioni con i rappresentanti e negli incontri di festa che scandiscono l'anno scolastico (festa di Natale e festa di chiusura dell'anno scolastico).

## Regolamento

### ISCRIZIONI E ANTICIPI

Possono iscriversi alla scuola dell'infanzia i bambini che compiono tre anni di età entro il 31 dicembre.

L'inserimento dei bambini nuovi iscritti viene programmato dal Collegio dei Docenti ed attuato attraverso:

- un'informazione dettagliata ai genitori sull'organizzazione, sulle attività e finalità della scuola nell'*assemblea genitori nuovi iscritti* del mese di giugno dell'anno scolastico precedente a quello di frequenza del bambino;
- la conoscenza della scuola e del personale in occasione dell'*open day* di gennaio da svolgersi in mattinata, dalle ore 10.30 alle ore 11.30;
- *tempi di permanenza gradualmente e personalizzati* concordati con le famiglie.

Su richiesta delle famiglie possono essere iscritti alla scuola dell'infanzia le bambine e i bambini che compiono tre anni di età entro il 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento.

Tale possibilità è subordinata alle seguenti condizioni:

- ✓ disponibilità dei posti;
- ✓ accertamento dell'avvenuto esaurimento di eventuali liste di attesa;
- ✓ valutazione pedagogica e didattica, da parte dei consigli di intersezione dei docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.

### ORARIO DI FUNZIONAMENTO

Le scuole dell'infanzia dell'istituto funzionano con 41.15 ore settimanali di apertura: 8.15 - 16.30 per 5 giorni.

### PRE-SCUOLA

Nei due plessi è in funzione dalle ore 7.30 alle ore 8.15 un servizio di pre-scuola.

Gli alunni, i cui genitori abbiano presentato motivata domanda ed effettuato il versamento della quota deliberata dal Consiglio di Istituto, vengono affidati ai Collaboratori Scolastici in servizio.

Per motivi di lavoro di entrambi i genitori è attivo, previa richiesta e autocertificazione, un servizio di pre-accoglienza, gratuito, dalle 8.15 alle ore 8.30, con un insegnante in servizio dalle ore 8.15.

### **Dalle ore 8.30 e fino alle 9.00 orario di ingresso per tutti.**

I bambini **entrano alla scuola dell'infanzia** accompagnati da un genitore o da un adulto delegato. Ogni genitore accompagna il bambino in sezione e può comunicare all'insegnante presente eventuali necessità.

**Si richiede la massima puntualità** per poter iniziare le attività scolastiche dalle ore 9.00 e poter compilare l'elenco delle presenze dei bambini che usufruiranno del servizio mensa.

La puntualità e la frequenza regolare ad ogni attività sono presupposto fondamentale per l'ordinato svolgimento delle medesime; favoriscono inoltre la formazione all'assunzione responsabile dei propri impegni.

Il ritardo ingiustificato verrà registrato dai collaboratori scolastici. In caso di ripetuti ritardi, dopo richiamo da parte delle insegnanti, verrà informato il Dirigente Scolastico.

**NESSUNO** può accedere alle aule dopo le 9.00 se non è autorizzato dal Dirigente o dagli insegnanti; in caso di necessità urgenti si fa riferimento ai collaboratori scolastici in servizio.

I genitori, in caso di **assenza** del bambino per **malattia**, o per **ritardi imprevisti**, possono avvisare telefonicamente la scuola al mattino, al numero 0173 44 16 70 per la scuola di via Balbo; al numero 0173 44 03 16 per il plesso di via F.lli Ambrogio. In caso di assenza per motivi di famiglia è bene informare le insegnanti nei giorni precedenti.

### **USCITA ALUNNI**

- ✓ È consentita l'uscita anticipata degli alunni in casi eccezionali e motivati.
- ✓ In caso di uscita fuori dagli orari previsti, va data comunicazione all'insegnante; i genitori devono presentarsi personalmente a ritirare il bambino o delegare per iscritto, su apposito modulo, persone maggiorenni di fiducia.
- ✓ L'uscita del mattino prima del pranzo è prevista alle ore 11.30, l'uscita dopo il pasto è prevista dalle 12.45 alle 13.15.
- ✓ Per la partecipazione ai laboratori pomeridiani, è consentito ai bambini dell'ultimo anno che escono per il pranzo, il rientro alle 13.30 per partecipare ai laboratori del pomeriggio nei giorni stabiliti.

Uscita pomeridiana: dalle ore 16.00 alle ore 16.30.

**I genitori o le persone eventualmente delegate devono essere presenti in orario d'uscita e ritirano i propri figli nelle sezioni avvisando l'insegnante in servizio che potrà così offrire notizie sull'andamento della giornata.**

**Si ricorda che i bambini non possono essere ritirati o affidati per l'uscita a minorenni.**

**I genitori sono tenuti a comunicare preventivamente alla scuola eventuali cambiamenti relativi alle deleghe necessarie per il ritiro dei bambini.**

I genitori sono invitati a sostare nei locali scolastici interni ed esterni soltanto il tempo necessario alla preparazione del bambino per non rendere caotico il momento dell'entrata e dell'uscita.

## **SOMMINISTRAZIONE FARMACI**

La somministrazione dei medicinali è limitata ai casi di **assoluta necessità (farmaci salva vita)**. Per ottenere l'autorizzazione alla somministrazione è necessario che il genitore presenti al Dirigente Scolastico formale richiesta corredata dalla prescrizione del medico curante. Il genitore può somministrare personalmente il farmaco al bambino nei locali della scuola.

## **SERVIZIO MENSA - RICHIESTA PER DIETE SPECIFICHE**

Il Comune di Alba garantisce il servizio mensa agli alunni. Il genitore può richiedere la somministrazione di diete speciali per il proprio figlio per motivi di salute, previa presentazione di certificato medico, o per motivi di credo religioso.

Le eventuali diete o allergie vanno comunicate direttamente all'Ufficio Assistenza Scolastica del Comune e per conoscenza alla segreteria della scuola.

Ricordiamo che anche il momento della mensa fa parte del tempo scuola e ha un alto valore educativo.

## **IMPORTANTE**

Non è consentito portare a scuola oggetti pericolosi e giochi personali di piccole dimensioni. Per l'autonomia dei bambini si consiglia un abbigliamento comodo. Gli insegnanti non sono responsabili per lo scambio o lo smarrimento di indumenti e oggetti personali, pertanto i genitori sono invitati a contrassegnare indumenti e oggetti con il nome del bambino.

### **Applicazione**

Il presente Regolamento è approvato dal Consiglio d'Istituto tenuto conto del parere e delle osservazioni del Collegio dei Docenti e andrà in vigore dall'Anno Scolastico 2019/20.

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito ufficiale dell'Istituto.

\*\*\*\*\*